

**COMUNE DI FABRICA DI ROMA
– PROVINCIA DI VITERBO -**

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

**- ASSISTENZA SCOLASTICA ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI
DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE
DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI FABRICA DI ROMA A.S.
2018/2019 E 2019/2020 dal 01.09.2018 al 31.12.2019**

Il Responsabile Unico del Procedimento
Vittorio Narduzzi

COMUNE DI FABRICA DI ROMA – PROVINCIA DI VITERBO -

ART. 1 (Oggetto dell'appalto)

Il presente Capitolato disciplina il servizio di assistenza scolastica specialistica rivolto agli alunni in situazione di disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado site nel comune di Fabrica di Roma, e all'intero corpo docente che ne ha la responsabilità educativa al fine di rimuovere gli ostacoli di natura fisica, psichica ed ambientale che impediscono la piena fruizione del diritto allo studio. I servizi di assistenza specialistica rappresentano prestazioni aggiuntive rispetto all'assistenza di base di competenza del personale scolastico.

ART. 2 (Durata dell'appalto)

La durata dell'appalto è stabilita dal 01.09.2018 al 31.12.2019 e dovrà essere svolto secondo il calendario scolastico e sulla base della effettiva frequenza degli alunni al netto di qualsivoglia festività e sarà garantito anche per le attività extrascolastiche, conformemente alle linee guida ministeriali in materia.

ART. 3 (Orario e modalità di svolgimento del servizio)

La Ditta aggiudicataria assume l'obbligo di assicurare il regolare funzionamento del servizio per tutti i giorni di scuola previsti dal calendario scolastico, rispettando il numero di ore stabilito dall'Amministrazione Comunale. Il servizio dovrà essere svolto, sia all'interno che all'esterno degli edifici scolastici, e dovrà garantire la presenza dell'operatore nell'arco dell'orario scolastico in collaborazione con il personale ATA, l'insegnante curricolare, l'insegnante di sostegno e operatori ASL anche per l'espletamento dell'assistenza di base in collaborazione con le apposite équipe di lavoro per la realizzazione degli obiettivi previsti nei piani educativi individualizzati degli alunni.

ART. 4 (Luogo di esecuzione)

Scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado ubicate nel Comune di Fabrica di Roma.

ART. 5 (Caratteristiche del servizio: definizione degli obiettivi e delle principali attività)

Il servizio mira a garantire interventi educativi specialistici per l'autonomia e la comunicazione dell'alunno in situazione di disabilità riconosciuta ai sensi della L. 104/92, al fine dell'integrazione nel contesto scolastico ed extrascolastico. Il servizio, in particolare, punta ad attuare i principi contenuti nelle "linee guida per l'integrazione scolastica per gli alunni con disabilità" del Ministero dell'istruzione, che intendono concorrere ad attuare il nuovo "modello sociale della disabilità", fondato sul passaggio da una prospettiva

COMUNE DI FABRICA DI ROMA

– PROVINCIA DI VITERBO –

sanitaria ad una attenta interazione fra la capacità di funzionamento di una persona e il contesto sociale, culturale e personale in cui essa vive.

Gli obiettivi del servizio sono quelli di:

- supportare gli alunni diversamente abili nel corso delle attività scolastiche;
- favorire un clima di accoglienza ed attenzione alle relazioni all'interno del sistema scolastico;
- consolidare la cultura del rispetto nei confronti della diversità;
- rimuovere gli ostacoli di natura psichica, fisica, ambientale che impediscono la piena fruizione del diritto allo studio;
- migliorare la risposta della scuola al bisogno delle famiglie con figli diversamente abili;
- promuovere attività extrascolastiche finalizzate a favorire il più ampio inserimento socioculturale degli alunni nel loro contesto territoriale di riferimento.

ART. 6

(Valore dell'appalto)

L'importo orario a base d'asta è pari ad € 17,00 (IVA esclusa) per un numero di ore annuo presunto pari circa a 9.600 e per un importo complessivo presunto di € 163.000,00 al netto dell'IVA. per n. 6 unità di personale addette al servizio di assistenza specialistica scolastica, e 2 assistenza all'interno degli istituti interessati dal servizio;

Il corrispettivo comprende tutti gli oneri e le spese di qualsiasi natura, includendo tutte le prestazioni professionali e di coordinamento, la fornitura del materiale necessario per lo svolgimento del servizio, nonché ogni altro onere inerente l'attività di formazione e il personale esperto impiegato, nulla escluso ed eccettuato.

L'aggiudicataria deve assicurare una struttura di coordinamento del Servizio, organizzata in modo da dare al Responsabile del Settore Pubblica Istruzione del Comune dei riferimenti stabili.

L'aggiudicataria non avrà pertanto ragione di pretendere sovrapprezzi ed indennità speciali di nessun genere per l'aumento dei costi o per costi imprevisti.

La stima del monte ore di cui al presente articolo non costituisce impegno per il Comune potendo variare in aumento o in diminuzione in relazione all'effettivo numero di utenti.

Il corrispettivo delle prestazioni sarà erogato sulla base degli interventi effettivamente resi.

ART. 7

COMUNE DI FABRICA DI ROMA

– PROVINCIA DI VITERBO -

(Soggetti e Requisiti di partecipazione alla gara)

L'Amministrazione comunale, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza dell'azione della pubblica amministrazione e di libera concorrenza tra i privati, intende affidare la gestione del servizio di cui al presente Capitolato secondo termini e modalità definiti nel bando di gara.

ART. 8 (Personale)

L'aggiudicataria deve disporre di una dotazione di personale in termini quantitativi, qualitativi e professionali adeguati a garantire un'efficace gestione delle attività di cui al presente capitolato.

In particolare il personale addetto alle prestazioni di assistenza scolastica specialistica alla comunicazione e all'autonomia per disabili sensoriali deve essere in possesso di idoneo attestato professionale.

La documentazione attestante il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere depositata presso l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune prima dell'utilizzazione di ciascun dipendente.

Al fine di promuovere la stabilità e la continuità dei livelli occupazionali la Ditta aggiudicataria, in armonia con la propria struttura operativa in funzione dell'organizzazione di impresa e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera per lo svolgimento del servizio, si obbliga a riassorbire e utilizzare prioritariamente il personale alle dipendenze del soggetto gestore uscente ove gli interessati ne confermino la volontà e sempre che siano in possesso dei requisiti richiesti dal presente capitolato.

L'aggiudicataria è inoltre tenuta a osservare e assumere tutti gli oneri relativi alla previdenza e all'assistenza dei prestatori di lavoro, anche per il personale in sostituzione temporanea, previsti dalle vigenti disposizioni di legge, nonché applicare il trattamento economico previsto dal vigente CCNL di settore.

In caso di inottemperanza accertata dall'Amministrazione Comunale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, potrà provvedere direttamente l'Amministrazione Comunale stessa impiegando le somme del canone d'appalto o della cauzione, senza che la Ditta aggiudicataria possa opporre eccezioni né aver titolo a risarcimento danni. Resta facoltà dell'Ente appaltante procedere alla risoluzione del contratto come previsto dall'articolo 15 del presente capitolato.

La Ditta aggiudicataria assume l'obbligo di rispettare e far rispettare al personale impiegato nel servizio il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici pena la risoluzione del contratto.

La Ditta aggiudicataria inoltre dovrà assicurare il servizio anche in caso di assenza, per motivi di salute, di famiglia, di ferie, turnazione od altro, del personale incaricato del servizio stesso mediante sostituzione con altro personale dotato dei medesimi requisiti, senza che ciò comporti aggravio di spesa per il Comune.

L'aggiudicataria è tenuta ad assicurare un efficace aggiornamento professionale del personale mediante corsi di formazione e di riqualificazione, fornendo al Comune adeguata documentazione relativa alla programmazione e allo svolgimento dell'attività formativa correlata alla specificità del servizio.

L'aggiudicataria attua la normativa di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro. Trattandosi di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della Stazione appaltante, intendendosi per interno tutti i locali/luoghi sottratti alla giuridica disponibilità della Stazione

COMUNE DI FABRICA DI ROMA

– PROVINCIA DI VITERBO –

Appaltante, resta escluso per il committente, ai sensi dell'articolo 26 del D.Lgs. n. 81/2008 l'obbligo di redazione del DUVRI.

Non si configura alcun rapporto diretto fra il Comune di Fabrica di Roma e il singolo operatore professionale. Non è addebitabile alcuna responsabilità al Comune di Fabrica di Roma per eventuali danni e ogni sorta di pregiudizio che dovesse accadere al personale dell'affidataria nell'espletamento dell'incarico di cui al presente capitolato.

Il Comune di Fabrica di Roma rimane estraneo ai rapporti fra l'affidatario e il personale dipendente nonché alle eventuali vertenze e controversie in materia di retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, ed in genere per tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali.

L'aggiudicataria utilizza un modello organizzativo in grado di prevenire un elevato turn over degli educatori, come indicato in sede di offerta.

ART. 9

(Obblighi degli operatori addetti al servizio)

Gli operatori devono rispettare i principi di integrità, correttezza, buona fede, proporzionalità, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza.

Non usano ai fini privati le informazioni di cui dispongono per ragioni di servizio, evitano situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti e nuocere agli interessi o all'immagine del Comune.

Nei rapporti con gli assistiti assicurano la piena parità di trattamento e parità di condizioni, astenendosi da azioni arbitrarie che abbiano effetti negativi sugli utenti o che comportino discriminazioni.

Gli operatori sono tenuti ad osservare le norme contenute nel codice di comportamento e nel patto di integrità e conseguentemente non accettano per sé o per gli altri, regali o utilità e non chiedono per sé o per gli altri regali o altre utilità anche di modico valore a titolo di corrispettivo per compiere o per aver compiuto attività inerenti il presente servizio di assistenza scolastica.

Gli operatori della ditta aggiudicataria inoltre dovranno fornire nei casi in cui se ne ravvisi la necessità, supporto e ausilio al personale ATA e docente nel rispetto dei propri compiti e funzioni.

Il personale preposto al servizio di cui al presente capitolato deve garantire un'osservazione costante dei casi seguiti, individuando l'eventuale insorgenza dei nuovi bisogni, sotto il profilo dello stato fisico, emotivo e sociale, così da poter segnalare prontamente l'evento al proprio responsabile e al responsabile del settore Pubblica Istruzione della Stazione Appaltante.

La Ditta aggiudicataria si impegna a richiamare, multare e, se del caso, sostituire i dipendenti che non avessero una condotta responsabile o che non risultassero più idonei a svolgere il servizio.

Le segnalazioni e le richieste dell'Amministrazione Comunale saranno impegnative per la Ditta aggiudicataria.

ART. 10

(Organizzazione e modalità di gestione del servizio)

Il servizio di assistenza agli alunni disabili dovrà essere svolto secondo le direttive e le indicazioni fornite dal Comune di Fabrica di Roma attraverso il Responsabile del Settore Pubblica Istruzione, nominato quale

COMUNE DI FABRICA DI ROMA

– PROVINCIA DI VITERBO -

referente e coordinatore per il servizio oggetto del presente appalto, che provvederà a trasmettere all'aggiudicatario i nominativi degli alunni a favore dei quali dovrà essere erogato il servizio, unitamente a tutte le informazioni utili per la migliore attuazione del servizio stesso.

Il Responsabile del Settore Pubblica Istruzione pianifica le attività in collaborazione con il referente della ditta aggiudicataria al fine di assicurare un'organizzazione uniforme ed efficiente, una rispondenza delle prestazioni alle finalità del servizio ed un'assistenza qualitativamente idonea a soddisfare i bisogni degli alunni e svolge un'attività di controllo generale e di verifica sull'andamento delle prestazioni e sul rispetto delle norme contenute nel capitolato.

Il servizio inoltre dovrà essere svolto dall'aggiudicatario nel rispetto del Piano Educativo Individualizzato previsto dall'articolo 104/1992.

ART. 11

(Controllo da parte del Committente)

Il Comune di Fabrica di Roma effettuerà i controlli, le ispezioni e le indagini conoscitive volte a verificare la rispondenza delle attività alle prescrizioni del presente capitolato.

In particolare verrà verificata la permanenza dei requisiti soggettivi dell'aggiudicataria, la qualità delle prestazioni e il rispetto delle condizioni di esecuzione del contratto.

Nel corso delle verifiche si constaterà il regolare funzionamento del servizio, nonché l'efficacia e l'efficienza degli interventi.

ART. 12

(Compiti dell'aggiudicatario)

Compete all'aggiudicatario:

- Garantire la funzionalità, l'adattabilità e l'immediatezza degli interventi monitorando l'andamento del servizio;
- Assicurare strumenti di monitoraggio e verifica per quanto concerne la tipologia, la qualità e la quantità delle prestazioni, la modalità di attuazione degli stessi, le scansioni operative ed i tempi conseguentemente impiegati;
- Assicurare, in continuità con il percorso scolastico, in caso di assenza da scuola degli alunni, per un tempo superiore ad una settimana, il servizio anche presso la loro abitazione;
- Garantire la partecipazione dell'operatore agli incontri promossi dalla scuola, ritenuti necessari alla programmazione, svolgimento e verifica degli interventi da attuare, senza oneri aggiuntivi per l'Ente e fuori dalle ore di servizio assegnate al singolo alunno;
- Curare i rapporti con i servizi socio sanitari ed educativi, coinvolti nei programmi individuali di intervento;
- Garantire le prestazioni e le funzioni, anche al di fuori dell'orario scolastico, per iniziative connesse all'attività scolastica a seguito di opportuna richiesta delle scuole e su autorizzazione del Comune affidatario;
- Collaborare, nell'ambito di una concezione globale ed integrata degli interventi, con i servizi della ASL e con i servizi di altri Enti presenti sul territorio, ivi comprese le associazioni o forme organizzate di volontariato.

ART. 13

(Ulteriori obblighi dell'aggiudicatario)

COMUNE DI FABRICA DI ROMA

– PROVINCIA DI VITERBO –

L'avvio dell'esecuzione del servizio è subordinata al rispetto delle seguenti condizioni:

1. La stipula di una polizza assicurativa, presso primaria Compagnia di Assicurazione con l'espressa rinuncia da parte della Compagnia Assicuratrice ad azione di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale, per la Responsabilità Civile verso i Terzi e prestatori d'opera con massimale per sinistro RCT non inferiore a € 3.000.000,00 – Massimale per sinistro RCO non inferiore a € 3.000.000,00, con il limite di € 1.500.000,00 per persona danneggiata, Il contratto di assicurazione, incentrato a titolo esemplificativo e non limitativo sulle attività previste nell'oggetto del presente Capitolato, dovrà specificatamente ricomprendere le seguenti clausole:
 - Estensione della qualifica di assicurato in favore del Comune di Fabrica di Roma;
 - Responsabilità civile incrociata;
 - Dolo e colpa grave delle persone di cui l'assicurato debba rispondere;Copia della polizza assicurativa dovrà essere trasmessa all'Ufficio Contratti del Comune di Orte prima della stipula del contratto.
2. Possesso di una sede operativa stabilmente funzionante sul territorio comunale con referenti abilitati all'assunzione di determinazioni in nome e per conto del contraente;
3. Accettazione integrale del contenuto del presente capitolato;
4. Efficace e continuo collegamento con la stazione appaltante, Settore Pubblica Istruzione, e adempimento tempestivo alle indicazioni impartite dall'Ente, a seguito di controlli, al fine di assicurare continue informazioni sul servizio, uniformità nell'erogazione ed organicità nella trattazione dei casi;
5. Nomina incarico responsabile della gestione del servizio comprendente la gestione del personale e, qualora diversa persona, nomina del responsabile della sicurezza (D.Lgs. 81/2008);
6. Nomina del referente per i rapporti con il Settore Pubblica Istruzione del Comune e per gli aspetti gestionali ed amministrativi.

ART. 14

(Cauzione definitiva)

A titolo di cauzione, nei dieci giorni successivi alla aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria verserà il 10% dell'importo complessivo previsto per il periodo di durata del contratto di appalto. Le modalità di costituzione, la durata, le eventuali riduzioni e lo svincolo sono stabilite dall'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016. Tale cauzione dovrà essere prestata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato e dal relativo contratto, dell'eventuale risarcimento dei danni, nonché del rimborso delle spese che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata a causa di inadempienza o cattiva esecuzione del servizio da parte della Ditta aggiudicataria.

Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra azione, nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La Ditta aggiudicataria potrà essere obbligata a reintegrare la cauzione, di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

COMUNE DI FABRICA DI ROMA

– PROVINCIA DI VITERBO -

In caso di inadempienza la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese della Ditta aggiudicataria, prelevandone l'importo dal canone di appalto.

La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

ART .15

(Penalità e risoluzione del contratto)

Per ogni inadempienza, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, rispetto agli obblighi derivanti dal presente capitolato e dal relativo contratto, verrà applicata, senza obbligo per il Comune della costituzione in mora, una penalità pari a € 300,00 con la sola formalità della contestazione da parte del Responsabile del settore III- Pubblica Istruzione.

L'Amministrazione Comunale si riserva di far eseguire da altri il mancato, incompleto o trascurato servizio, a spese della Ditta aggiudicataria.

Per la rifusione delle spese, il pagamento dei danni e delle penalità si provvederà mediante ritenuta sulla prima fattura successiva al fatto contestato.

In caso di interruzione del servizio senza giusta causa o di inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, dei regolamenti e degli obblighi previsti nel presente capitolato o di concessione in subappalto totale o parziale dei servizi, si farà luogo alla risoluzione del contratto d'appalto con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente il preavviso di un mese mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC.

ART . 16

(Divieto di subappalto)

E' fatto divieto alla Ditta aggiudicataria di cedere o subappaltare totalmente o parzialmente il servizio del presente appalto, senza consenso scritto dell'Amministrazione, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione, salvi e riservati, al Comune, i diritti al recupero di ogni danno o spesa.

ART . 17

(Spese a carico della ditta aggiudicataria)

Qualsiasi spesa inerente il contratto, o consequenziale a questo, nessuna eccettuata o esclusa, sarà a carico della Ditta aggiudicataria.

COMUNE DI FABRICA DI ROMA

– PROVINCIA DI VITERBO –

La Ditta aggiudicataria assume a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse relative all'appalto di che trattasi, comunque derivategli, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

ART. 18 (Pagamenti)

Il pagamento di quanto dovuto avverrà mensilmente, previa verifica della regolarità contributiva, a servizio reso, dietro presentazione di regolare fattura, vistata dal Responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione, previa esibizione, da parte della Ditta aggiudicataria, della documentazione attestante il servizio reso e le ore di lavoro effettivamente prestate nel mese di riferimento a favore di ciascun utente.

Il Responsabile del Settore Pubblica Istruzione dell'Ente verificherà la corrispondenza e l'attinenza del contenuto dei su indicati documenti con gli interventi programmati.

Nel caso di presenza dell'operatore sul luogo del servizio all'inizio della giornata di assenza dell'alunno disabile, non comunicata dalla scuola, lo stesso non presterà il servizio e verrà comunque riconosciuta dal committente il pagamento della prima ora programmata.

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., l'aggiudicatario si obbliga ad ottemperare a quanto previsto dalla legge e a comunicare al Comune di Fabrica di Roma Settore Pubblica Istruzione gli estremi del proprio conto corrente bancario/postale dedicato, anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche ed i nominativi delle persone delegate ad operare su di esso.

ART. 19 (Contratto)

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa dopo l'efficacia dell'atto di aggiudicazione definitiva, esperiti gli accertamenti previsti dalla legge ed a presentazione avvenuta della documentazione prevista nel bando di gara.

Nei dieci giorni successivi alla comunicazione dell'aggiudicazione della gara la Ditta aggiudicataria dovrà garantire:

1. la costituzione della cauzione;
2. la polizza assicurativa;
3. il versamento delle spese contrattuali;

Nel caso di ritardo o diniego a provvedere agli adempimenti di propria competenza, la Ditta aggiudicataria è dichiarata decaduta dall'appalto con l'incameramento della cauzione.

COMUNE DI FABRICA DI ROMA

– PROVINCIA DI VITERBO –

L'Amministrazione Comunale si riserva di far iniziare il servizio nelle more della stipulazione del contratto d'appalto. Le ditte concorrenti, con la partecipazione stessa alla gara, esplicitamente accettano questa possibilità senza opporre riserve.

ART. 20

(Trattamento dati personali)

Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, emanata con il D.Lgs. n. 196/2003 ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dal presente appalto, l'aggiudicatario è titolare del trattamento dei dati.

L'aggiudicatario, in quanto titolare, è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del D.lgs. n. 196/2003.

In particolare si impegna a:

- utilizzare i dati solo per finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;
- nominare gli incaricati del trattamento dei dati, fornendo loro necessarie istruzioni;
- adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali rispetto alle disposizioni contenute nell'articolo 31 del D.Lgs. n. 196/2003;
- adottare tutte le misure di sicurezza, previste dagli articoli 33, 34, 35, 36 del D.Lgs. n. 196/2003 che configurano il livello minimo di protezione richiesto in relazione ai rischi di cui all'articolo 31, analiticamente specificato nell'allegato B al decreto stesso, denominato "disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza".

ART. 21

(Controversie)

Per le controversie è competente il Foro di Viterbo.

Per la definizione delle controversie le Parti espressamente rinviano alle procedure dell'accordo bonario per i servizi e le forniture di cui all'articolo 206 del D.Lgs. n. 50/2016 in quanto compatibili dando atto che la sottoscrizione dell'Accordo bonario fa cessare la materia del contendere ed ha natura transattiva.

E' esclusa la clausola arbitrale.

ART. 22

(Norme generali)

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si rinvia alle norme vigenti in materia.