



# COMUNE DI FABRICA DI ROMA

Provincia di Viterbo

**DETERMINAZIONE N. 781 DEL 30/12/2016 DEL RESPONSABILE SERVIZIO SETTORE I° - AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - SERVIZI DEMOGRAFICI**

Reg. Segreteria N. Del	<b>Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 32, C. 2 DEL D.LGS. N. 50/2016 PER LA PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO SULL'ALBO FORNITORI ASMEL PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO PRESSO L'UFFICIO CULTURA COMUNALE AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO - CIG Z7C1CCC943.</b>
------------------------------	---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Regolamento comunale per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**VISTI** lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il decreto sindacale prot. n. 7773 dell'8/06/2016, con il quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità della gestione del Settore I° - Affari Generali ed Istituzionali, Servizi Demografici, con il potere di assumere gli atti di impegno per il conseguimento dei risultati previsti dal piano esecutivo di gestione;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n. 215 del 23/12/2016 con la quale l'Amministrazione ha espresso la volontà, quale atto di indirizzo, di promuovere il ricorso alle cooperative sociali di tipo B, ove consentito e, in alternativa alle Cooperative Sociali di tipo A, iscritte all'Albo regionale, quale strumento volto a favorire la promozione umana e l'integrazione sociale delle persone svantaggiate, nell'interesse generale della comunità, per l'espletamento dei vari servizi comunali di supporto operativo ed amministrativo esecutivo ai vari settori comunali, e specificamente:

**SUPPORTO OPERATIVO ESECUTIVO AGLI UFFICI COMUNALI, SUPPORTO OPERATIVO ESECUTIVO AL CORPO DELLA POLIZIA LOCALE, CUSTODIA, PULIZIA E MANUTENZIONE PARCHI, GIARDINI, AIUOLE, PULIZIA E MANUTENZIONE E STRADE ED AREE COMUNALI, CUSTODIA, PULIZIA E MANUTENZIONE IMMOBILI DEL PATRIMONIO COMUNALE E DEL CIMITERO COMUNALE, SUPPORTO AI SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIO-EDUCATIVA SCOLASTICA, SERVIZIO ASSISTENZA SCOLASTICA ALUNNI CON DISAGIO PSICO-FISICO, SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE DISABILI E ANZIANI;**

**RITENUTO** necessario e urgente, procedere al rinnovo dell'affidamento, tra gli altri, del Servizio di Supporto Amministrativo Operativo presso il Settore Cultura in particolare presso la biblioteca comunale, al fine di assicurare la prosecuzione dei servizi elencati in premessa mediante rinnovo dell'affidamento in essere alle Cooperative Sociali, attualmente impegnate nell'espletamento dei servizi stessi, per un periodo di sei mesi, disponendo una riduzione operativa nei servizi stessi e dei relativi oneri a carico del Comune in ragione del cinquanta per cento;

**VISTO:**

- Il Decreto Legislativo 12 Aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e, in particolare, comma 3-bis dell'art. 33 "Appalti pubblici e accordi quadro stipulati da centrali di committenza";
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 2010, n. 207, relativo al regolamento di esecuzione di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

- la Direttiva 2014/24/UE sugli appalti pubblici (Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 28 marzo 2014) che abroga la direttiva 004/18/CE del 31 marzo 2004, relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi;

**CONSIDERATO** che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 5/02/2016 il Comune di Fabrica di Roma si è associato ad ASMEL (Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali, associazione senza scopo di lucro, con sede in Gallarate ed ha approvato lo statuto della stessa;

**DATO ATTO** che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**VISTO** che a seguito di apposita richiesta inviata attraverso la Piattaforma ASMEL, a mezzo pec in data 29/12/2016, la Cooperativa Sociale AVVENIRE di Soriano nel Cimino ha inviato attraverso la Piattaforma ASMEL, a mezzo pec in data 30/12/2016 prot. 17627, la propria migliore offerta per l'espletamento del servizio di cui in oggetto, per il periodo Gennaio-Giugno 2017, per una spesa complessiva di € 8.100,00 oltre iva che, quindi, risulta al di sotto della soglia dei 40.000,00 Euro;

**RITENUTO** pertanto affidare il servizio di cui trattasi alla suddetta ditta alle condizioni di cui alla predetta offerta;

**VISTO** il bilancio annuale di previsione ed il piano esecutivo di gestione;

**VISTA** la disponibilità esistente sugli interventi previsti in bilancio ed attribuiti per la gestione del servizio

#### DETERMINA

**DI APPROVARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**DI AFFIDARE**, per i motivi espressi in premessa, il servizio di supporto amministrativo-operativo presso l'ufficio cultura, alla Cooperativa AVVENIRE di Soriano nel Cimino, per il periodo Gennaio-Giugno 2017 alle condizioni economiche ed operative di cui al preventivo-offerta inviato a mezzo pec del 30/12/2016 attraverso la Piattaforma ASMEL e quindi per una spesa complessiva di € 8.100,00 oltre iva;

**DI DARE ATTO** che la spesa, come sopra derivante, sarà impegnata con successivo provvedimento, al capitolo 105606 del Bilancio 2017, dove sarà riportata la necessaria disponibilità finanziaria;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario per quanto di competenza e al Responsabile del procedimento per l'esecuzione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Umberto Malatesta



**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D. Lgs 267/2000.

Fabrica di Roma, 30 DIC. 2016

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE I°**  
F.to Umberto Malatesta

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

- In relazione al disposto art. 151, comma 4, del T.U.O.E.L. appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa..
- L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento capitolo 105606 al N. \_\_\_\_\_ del bilancio 2016.

Nella residenza comunale, li .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott. Santucci Daniele

**ESECUTIVITA'**

La presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, con effetto dalla data del visto di copertura finanziaria di cui sopra.

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

\*La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi

dal 30 GEN. 2017 ai sensi dell'art. 32 - comma 1° legge n. 69 del

18/06/2009 s.m.i.

Data 30 GEN. 2017

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Capitoni Domenico